

Бр.10/15
06.04.2015.год.
Крушевац

С Т А Т У Т

ЛОВАЧКОГ УДРУЖЕЊА „КРУШЕВАЦ“

КРУШЕВАЦ

У складу са Уставом Републике Србије, Законом о дивљачи и ловству Републике Србије, (СЛ.Гл. Р.С. бр. 18/10), Законом о удружењима, Скупштина ловачког удружења „Крушевац“ из Крушевца на својој седници од 05.04.2015. год., донела је:

С Т А Т У Т

ЛОВАЧКОГ УДРУЖЕЊА „КРУШЕВАЦ“

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Ловачко удружење „Крушевац“ Крушевац (у даљем тексту – Удружење) је јединствено удружење ловаца општине Крушевац.

Ловачко удружење „Крушевац“ јесте добровољна и неваладина недобитна организација заснована на слободи удруживања више физичких или правних лица, основана ради остваривања и унапређења одређеног заједничког интереса и циља ловаца, који нису забрањени Уставом или Законом.

Члан 2.

Удружење је правно лице са правима, обавезама и одговорностима које произилазе из Устава, Закона о дивљачи и ловству, Закона о удружењима, других Закона, Статута и других аката удружења и Ловачког Савеза.

Члан 3.

Удружење се може удруживати у савезе и друге асоцијације у земљи и иностранству (у даљем тексту савези).

На савезе из става један овог члана сходно се примењују одредбе овог закона када се седиште савеза налази на територији Републике Србије.

Део удружења (секција, група, клуб, огранак, подружница и др.) нема статус правног лица.

Удружење има статус правног лица и самостално уређује своје односе и свој рад. Рад удружења је јаван.

Члан 4.

Удружење остварује активности у складу са Законом, Статутом и другим општим актима, као и правилима савеза чији је члан.

Члан 5.

Назив Удружења је ЛОВАЧКО УДРУЖЕЊЕ „КРУШЕВАЦ“
Седиште Удружења је: КРУШЕВАЦ, улица Трг Костурница број 14
Подручје делатности: ТЕРИТОРИЈА ОПШТИНЕ КРУШЕВАЦ

Члан 6.

Печат Удружења је округло и његов пречник је 3 сантиметра.
Натпис на печату је: ЛОВАЧКО УДРУЖЕЊЕ „КРУШЕВАЦ“ КРУШЕВАЦ
У средишту печата налази се ЗЕЦ, испод њега натпис КРУШЕВАЦ.
У дну печата три звездице.

Штамбиљ Удружења је четвртаст и носи назив:

У првом реду ЛОВАЧКО УДРУЖЕЊЕ, у другом реду „КРУШЕВАЦ“, у трећем реду се налази празан простор за уписивање деловног броја, у четвртном реду празан простор за уписивање датума, а у задњем реду КРУШЕВАЦ.

Печатима и штамбиљима рукују овлашћена лица на основу одлука Управног одбора Удружења.

ЗАДАЦИ УДРУЖЕЊА

Члан 7.

Основни циљеви Удружења су:

- Гајење дивљачи.
- Заштита дивљачи.
- Организација лова.
- Рационално коришћење дивљачи као делова природног богатства и основног мотива бављења ловом.
- Развој и унапређење ловства као привредне и спортско – рекреативне делатности.
- Развој и унапређење ловног стрељаштва, као спортско – рекреативне делатности у функцији унапређења ловства.
- Непрекидно стручно и ловно – спортско образовање чланова Удружења.
- Заштита природе и унапређење животне средине и одржавање биолошке равнотеже у природи.

Члан 8.

Ради остваривања основних циљева из предходног члана, Удружење:

- На основу Закона, Статута и других прописа утврђује ловну политику за територију коју покрива.
- Стара се о примени и спровођењу Закона о дивљачи и ловству, Статута и др. докумената и прописа Удружења и Ловачког Савеза, као и др. прописа и конвенција везаних за ловство.
- Кроз сарадњу са истим или сродним организацијама, институцијама и предузећима, ради на остваривању заједничких интереса, у функцији постављених циљева.
- Ради на организационом јачању Удружења, јачању другарства, хуманости, свести, дисциплине, ловне етике својих чланова и заштити животне средине.
- Доноси планове и програме рада, организује и координира активностима на извршењу истих.
- Посвећује пажњу ловној кинологији и сарађује са кинолошким организацијама.
- Организује обуку чланова и других заинтересованих лица из области ловства и стрељаштва.
- Након спроведене јавне расправе која траје најмање 15 дана на седници своје Скупштине, доноси Статут Удружења.
- Доноси Ловну основу и годишње планове газдовања ловиштем.
-

- Организује лов на гајене врсте дивљачи и пролазну дивљач, као и контролу бројности дивљачи ван режима заштите (предатора), путем акција и хајки.
- Организује Стручну службу и чување ловишта.
- Организује бављење ловним стрелаштвом.
- Обезбеђује материјално – финансијска средства и друге услове за остваривање постављених циљева и реализацију задатака.
- На најпогоднији начин информише чланство Удружења о статутарним, организационим, ловностручним и ловноспортским питањима као и о конкретним акцијама и активностима.
- Предлаже чланство за признања и одликовања.

Члан 9.

Ради остваривања циљева и задатака утврђених овим Статутом, Удружење обавља следеће делатности:

- 0170 – Лов, траперство и одговарајуће услужне делатности.

ПРАВА И ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УДРУЖЕЊА

Члан 10.

Члан Удружења може постати сваки грађанин Републике Србије који има стално место пребивалишта на територији Општине Крушевац, а испуњава услове овог Статута.

Члан Удружења може постати лице које не живи на територији Општине Крушевац али под посебним условима које својом одлуком одређује Управни одбор Удружења.

Члан 11.

О пријему новуих чланова одлучује Управни одбор Удружења на основу писмене молбе заинтересованог лица.

Управном одбору секција писмено даје мишљење о кандидату за члана Удружења, који се изјасни да жели бити распоређен у ту секцију.

Грађани са подручја другог Ловачког удружења уз молбу за пријем, прилажу потврду издату од стране матичног удружења, са којом доказују да нису кажњавани и да се против њих не води дисциплински поступак у матичном Удружењу.

Члан Удружења може припадати само једној секцији у којој ће остваривати сва своја права и обавезе.

Члан 12.

Лице које се први пут учлањује у Удружење је нови члан.

Нови члан је у обавези да положи ловачки испит, у складу са Законом о дивљачи и ловству и Правилником о ловачком испиту.

Лице које је стекло диплому средње или високе школе у којој је изучавало предмет из области ловства, није у обавези да полаже ловачки испит.

Лице са лиценцом из чл. 54. и 56. Закона о дивљачи и ловству није у обавези да полаже ловачки испит.

Члан 13.

Чланови Удружења дужни су да плате чланарину и измире друге обавезе (акције и прихрану дивљачи) које је одредио Управни одбор Удружења.

Чланарина се плаћа искључиво преко жиро рачуна Удружења.

Члан 14.

Чланови Удружења старији од 60 година, као и инвалиди рада прве категорије, ослобођени су свих обавеза и акција у Удружењу, изузев чланарине.

Чланови Удружења старији од 60 година, са непрекидним ловачким стажом од најмање 25 година, плаћају чланарину у висини 50% од укупне висине чланарине, у коју је урачуната пуна висина чланарине Вишем Ловачком савезу.

Инвалиди рада 1 категорије плаћају чланарину у висини 50% од укупне висине чланарине, у коју је урачуната пуна висина чланарине вишем Ловачком савезу.

Чланови Удружења старији од 65 год. са непрекидним ловачким стажом од најмање 35 год. као и чланови Удружења са непрекидним ловачким стажом од најмање 40 год. (без обзира на године старости), плаћају чланарину која не може бити већа од збира износа цена: ловне карте, чланарине вишим савезима и накнаде за коришћење ловостајем заштићених врста дивљачи, за текућу ловну годину. Они имају статус и звање почасни члан Удружења.

Почасни чланови Удружења ослобођени су свих акција и рада у ловишту.

Чланови Удружења који су кажњавани за повреде теже ловне дисциплине од стране Дисциплинске комисије Удружења, другог Удружења где су чланови, не могу да добију статус члана са 50 %, нити статус почасног члана.

Управни одбор на писмени захтев члана, може донети одлуку о ослобађању од уплате чланарине или дела чланарине за текућу ловну годину, ако процени да има за то оправданих разлога.

Сви чланови Удружења добијају чланску карту и ловну карту, за текућу ловну годину.

Члан 15.

Чланови Удружења имају права да:

- Лове у ловишту Удружења и да учествују у ловним и другим акцијама
- Бирају и да буду бирану у органе Удружења
- Непосредно и преко својих представника активно учествују у раду Удружења, по свим питањима из делокруга његових циљева и задатака
- Да дају предлоге и траже објашњење од органа Удружења
- Да буду информисани о раду Удружења и његових органа, и да се залажу за остваривање програма и задатака Удружења и развоја ловства
- Да од Удружења траже заштиту својих права
- Да захтевају и добију од Удружења стручну и другу помоћ у решавању својих проблема

Члан 16.

Дужности чланова Удружења су:

- Да извршавају задатке Удружења, а нарочито у области гајења и заштите дивљачи, придржавајући се прописа, Статута, других општих аката и одлука органа Удружења.
- Да извршавају материјалне и друге обавезе према Удружењу
- Да штите и усклађују односе у Удружењу и развијају солидарност чланова Удружења, показујући све то личним примером
- Да се придржавају етичког кодекса понашања ловаца
- Да у организованим акцијама и лововима прати стање дивљачи у ловишту, непосредно интервенишу по уоченим неправилностима и обавештавају о појавама од интереса за Удружење

ПРЕСТАНАК ЧЛАНСТВА

Члан 17.

Члану Удружења чланство престаје:

- Смрћу члана Удружења.

- Исписивањем из Удружења по сопственој жељи
- Искључењем по одлуци Дисциплинских органа Удружења
- Наступањем неких од услова који је сметња за пријем у чланство
- Неплаћањем годишње чланарине у роковима и на начин утврђен одлуком надлежног органа, као и неиспуњавањем новчаних и других обавеза, предвиђених Статутом и нормативним актима Удружења
- Издржавање казне, изузев ако није изречена због повреда позитивних прописа из области ловства, не сматра се прекидом чланства већ његовим мировањем

Члан 18.

Искључени члан Удружења може поново бити примљен у чланство када му истекне казна или кад престану сметње које су проузроковале престанак чланства и то на начин и поступак који је утврђен за пријем нових чланова.

ГАЗДОВАЊЕ ЛОВИШТЕМ

Члан 19.

Ловиште којим газдује Удружење је јединствена целина и не може се делити, без обзира на унутрашњу организацију Удружења.

Удружење може газдовати и са више ловишта ако му буду, по одређеном поступку или на други начин, додељена на газдовање и коришћење.

Члан 20.

На предлог секције Управни одбор може да донесе одлуку о установљавању интерног резервата у тој секцији.

Интерни резерват мора бити јединствена целина.

У интерном резервату је забрањен лов ловостајем заштићене дивљачи, најмање три године, од дана установљавања интерног резервата, осим акција на предаторе, организованих од стране Стручне службе.

Одлука о престанку постојања интерног резервата доноси се по истом поступку на који је резерват формиран.

Члан 21.

Удружење може формирати комерцијална ловишта, уз сагласност секције на чијем терену је површина одређена за ту сврху.

Ова ловишта предвиђена су углавном за ловни туризам и комерцијални лов дивљачи.

Лов на овим теренима регулише се посебним правилником.

Члан 22.

Границе ловишта, интерних резервата и комерцијалних ловишта морају бити видно обележене, одговарајућим ознакама и описане у одговарајућој одлуци Удружења.

Члан 23.

Удружење у ловишту изграђује хранилишта, солишта, чеке, прихватилишта за фазанске пилиће, и друге ловно-техничке и ловно-узгојне објекте који су потребни за правилно и квалитетно уређивање ловишта.

Бригу о уређивању ловишта води Управни одбор и стручна служба Удружења у складу са одговарајућим нормативним актима и одлукама које ово ближе регулишу.

Члан 24.

Лов дивљачи у ловишту Удружења обавља се у складу са Законом о дивљачи и ловству, ловном основом, годишњим планом газдовања ловиштем и другим актима и одлукама Удружења.

Члан 25.

Смањење броја предатора у ловишту обављају чланови и ловочуварска служба Удружења, у складу са одговарајућим Правилником и одлукама Удружења који то ближе регулишу.

СТРУЧНА СЛУЖБА И СЛУЖБА ЗА ЧУВАЊЕ ЛОВИШТА УДРУЖЕЊА**Члан 26.**

За обављање стручних, административно-техничких и послова обезбеђења и чувања ловишта Удружење организује Стручну службу и Службу за чување ловишта (Ловочуварску службу), у складу са Законом о дивљачи и ловству, Правилником о раду Стручне службе и Ловочуварске службе и других нормативних аката.

СРЕДСТВА УДРУЖЕЊА**Члан 27.**

Средства Удружења чине његова покретна и непокретна имовима као и друга средства којима Удружење располаже.

Средства Удружења обезбеђују се на следећи начин:

- Чланарином и другим обавезама чланова.
- Продајом живе и уловљене дивљачи.
- Од одстрелних такси.
- Од ловног туризма-комерцијалног лова.
- Донацијом и поклонима.
- Финансијским субвенцијама.
- Оставином.
- Каматама на улоге.
- Закупнинама.
- Обуком паса.
- Од казни за криволов.
- И на други Законом дозвољени начин.

Члан 28.

Средства удружења се користе за остваривање циљева и задатака Удружења.

Средства Удружења која се остварују из газдовања ловиштем користе се за унапређење ловства у складу са Законом.

Финансијско пословање Удружења обавља се на основу финансијског плана, кога почетком сваке године доноси Скупштина Удружења, у складу са позитивним Законским прописима.

Управљање и располагање средствима Удружења врши Управни одбор.

Новчану и другу финансијску документацију потписује председник или потпредседник Удружења.

Поред новчаних средстава Удружење располаже покретном и непокретном имовином. О имовини Удружења стара се Стручна служба, а за њу одговара Управном одбору.

ОРГАНИ УДРУЖЕЊА

Члан 29.

Удружење има сталне, повремене или привремене органе.

Стални органи Удружења су:

- Скупштина.
- Надзорни одбор.

Повремени или привремени органи Удружења су разни одбори или комисије, које Удружење формира ради завршетка неког одређеног задатка.

Члан 30.

Мандат чланова сталних органа Удружења је 4 године, са могућношћу поновног избора у складу са Законом о удружењима и Закона о дивљачи и ловству.

Избор чланова сталних органа Удружења, које бира Скупштина, врши се из редова чланова Скупштине Удружења.

У случају њихове неактивности, или других разлога, Скупштина може извршити опозив целих органа, или њихових појединих чланова и уместо њих изабере нове.

СКУПШТИНА

Члан 31.

Скупштина је највиши орган Удружења.

Скупштину Удружења сачињавају избрани чланови Удружења (чланови Скупштине).

Избор чланова Скупштине врши се по секцијама Удружења и то тако што се на сваких 30 започетих чланова бира један члан Скупштине.

За члана Скупштине не могу бити бирани чланови Удружења који су по било ком основу дисциплински кажњавани, за повреду ловне дисциплине, у Удружењу, другом Удружењу где су чланови, као ни чланови који немају положен ловачки испит.

Ови чланови могу бити бирани тек након истека временског периода који је у двоструком трајању од изречене казнене мере.

Скупштином председава Председник Скупштине.

Скупштина заседа према потреби а најмање један пут годишње.

Скупштина се заказује најмање 15 дана пре њеног одржавања.

Скупштина има Пословник о свом раду.

Рад Скупштине је јаван, а одлуке донете на њој обавезујуће су за све органе и чланове Удружења.

Члан 32.

Скупштина бира Председника Скупштине, из редова чланова Скупштине, већином гласова присутних чланова, јавним гласањем, осим ако Скупштина одлучи другачије.

Предлог за избор Председника Скупштине подноси најмање 1/4 чланова Скупштине у писаној форми.

Председник Скупштине представља Скупштину, сазива седнице, председава њима, потписује акта која доноси Скупштина, саставни је члан Управног одбора, учествује у раду али без права гласања и има друге надлежности утврђене Статутом, Пословником и другим актима и одлукама које доноси Управни одбор Удружења.

Члан 33.

Седнице Скупштине могу бити:

- Редовне
- Изборне
- Ванредне

Редовне и изборне седнице Скупштине сазива Председник Скупштине.

Ванредну седницу Скупштине сазива Председник Скупштине, на предлог Управног одбора или најмање 1/3 чланова Удружења.

Разлози за сазивање ванредне седнице Скупштине су:

- Ванредне прилике у Удружењу настале елементарним непогодама и слично.
- Утврђена злоупотреба и незаконит рад Удружења из ког произилазе велике штете у Удружењу.

Ванредна седница Скупштине мора се одржати и на захтев Надзорног одбора, ако се ради о хитним пословима или проблемима који не трпе одлагање.

Председник Скупштине је дужан да у року од 30 дана, од дана пријема захтева за сазивање ванредне седнице Скупштине, исту сазове.

Уз позив и дневни ред, делегатима се доставља образложење и разлог због чега је седница Скупштине сазвана.

Члан 34.

Пословник о раду Скупштине доноси се на изборној седници Скупштине.

Скупштина ради по усвојеном дневном реду и Пословнику.

Седницу Скупштине отвара и њом председава председник, а у његовом одсуству потпредседник.

Код изборних седница Скупштине бира се радно Председништво од три члана.

Организација и рад Скупштине морају бити у складу са овим Статутом и Пословником о раду Скупштине.

Члан 35.

Скупштина пуноважно одлучује ако на седници присуствује више од половине чланова Скупштине.

Уколико у заказано време седници не присуствује више од половине чланова Скупштине, седница се одлаже за 30 минута. Уколико ни после тог времена не буде потребног кворума, Скупштина ће радити са онолико чланова колико је присутних на седници.

Број присутних чланова Скупштине утврђује верификациона комисија.

Члан 36.

Да би одлука на седницама Скупштине била усвојена потребно је да се за њу изјасни више од половине присутних чланова Скупштине. Ако се догоди да се и „ЗА“ и „ПРОТИВ“ изјасни исти број чланова Скупштине сматра ће се да одлука није донета.

Ако се так случај догоди код избора неког органа Удружења онда се гласање понавља све док један од предлога не добије потребну већину.

Гласање је јавно, уколико Скупштина другачије не одлучи.

Члан 37.

Скупштина доноси одлуке и одлучује о следећем:

- Доноси Статут, његове измене и допуне.
- Одлучује о удруживању у савезе.
- О статусним променама удружења.
- О престанку рада удружења.
- Доноси и утврђује основне смернице развоја Удружења.
- Усваја извештај о раду Управног одбора и других сталних тела и одбора.
- Усваја завршни рачун.
- Усваја финансијске и друге планове и програме.

- Врши избор Председника, чланова Управног одбора, чланова Надзорног одбора.
- Доноси Пословник о свом раду.
- Доноси и друге одлуке које су битне за рад Удружења.

Члан 38.

Стална тела-Одбори и Комисије Скупштине су:

- Управни одбор.
- Комисија за узгој дивљачи и унапређење ловства.
- Дисциплинска комисија.
- Комисија за нормативну делатност и правне послове.

Члан 39.

Мандат чланова у овим телима Скупштине траје 4 године уз могућност поновног избора у складу са Законом о удружењима и Закона о дивљачи и ловству.

Због неактивности или неких других разлога, Скупштина Удружења може опозвати целе одборе и комисије, или поједине њихове чланова и уместо њих изабере друге.

УПРАВНИ ОДБОР

Члан 40.

Управни одбор је извршни орган Скупштине.

Управни одбор броји 16 чланова плус Председник.

Чланове Управног одбора бира Скупштина Удружења из редова чланова Скупштине, а на предлог секција Удружења.

Избор председника као и чланова Управног одбора врши се јавним гласањем, уколико Скупштина другачије не одлучи.

Члан 41.

Председник Управног одбора је уједно и Председник Удружења.

Управни одбор има и потпредседника који се бира на првој седници Управног одбора.

Потпредседника Управног одбора и Удружења, као првог сарадника именује председник, а Управни одбор усваја.

Потпредседник Удружења замењује председника у његовом одсуству и помаже му у раду.

Мандат Председника је 4 године уз могућност поновног избора у складу са Законом о удружењима и Закона о дивљачи и ловству.

Члан 42.

Председник представља Удружење и наредбодавац је у Удружењу.

Председник Удружења се стара:

О раду Удружења, његових органа и тела, о спровођењу политике, одлука и закључака Скупштине и Управног одбора и о томе да рад Удружења буде у складу са Законом, Статутом и другим прописима.

Председник може задржати од извршења или објављивања одлуке, закључке или препоруке сваког органа и тела Удружења, осим Скупштине, за које сматра да су незаконите или да нису у складу са општим интересима ловства, других општих аката и политиком Удружења. О задржавању извршења или објављивања Председник је дужан да обавести Управни одбор.

Члан 43.

Седнице Управног одбора сазива Председник и њима председава, а у његовом одсуству Потпредседник Управног одбора. Седница Управног одбора може бити заказана и на писмени захтев више од једне половине чланова Управног одбора.

Управни одбор може пуноважно да ради и одлучује ако седници присуствује више од половине чланова Управног одбора.

Одлуке на Управном одбору се доносе већином гласова присутних чланова Управног одбора.

Ако се за једну одлуку половина присутних изјасни „ЗА а половина „ПРОТИВ“ сматра се да таква одлука није донета.

Члан 44.

Седнице Управног одбора су јавне уколико Управни одбор не донесе другачију одлуку. О њиховом раду чланови Удружења се обавештавају преко председника секције и чланова Управног одбора, којима се уредно достављају записници и други материјали са истих, као и на други начин.

Члан 45.

Управни одбор разматра и одлучује о следећем:

- Подноси извештај о свом раду Скупштини.
- Разматра, усваја и спроводи годишњи план газдовања ловиштем.
- Разматра ловну основу и њене измене.
- Разматра завршни рачун, планове и програме рада и даје предлоге Скупштини за њихово усвајање.
- Бира представнике за Ловачки Савез и друге више савезе и организације.
- Доноси одлуке о пријему у чланство Удружења.
- Одлучује у другом степену по одлукама Дисциплинске комисије о повреди ловне дисциплине чланова Удружења, и за повреду радне дисциплине радника Стручне службе Удружења.
- Управља средствима Удружења.
- Закључује споразуме, договоре и уговоре.
- Доноси одлуке о коначној висини чланарине, до краја текуће за наредну годину.
- Организује и уређује Стручну службу и службу за чување ловишта Удружења.
- Доноси одлуке из области радних односа.
- Доноси сва потребна нормативна акта за успешан и нормалан рад Удружења.
- У оквиру годишњег плана газдовања ловиштем, на основу Закона и других нормативних аката Удружења, доноси посебне одлуке о условима и начину лова и коришћење дивљачи.
- Доноси одлуке о организацији акција у ловишту.
- Одлучује по молбама, жалбама и приговорима.
- Закључује вансудска поравнања.
- Заступа Удружење пред судом и другим органима.
- Формира Комисије и Одборе потребне за рад Удружења.
- Отуђује и увећава имовину Удружења.
- На најпогоднији начин обавештава чланове Удружења о раду Удружења и његових органа и Комисија.
- Доноси одлуке за додели признања и одликовања.
- Доноси одлуке о суспензији чланова Удружења.
- Доноси одлуке о утврђивању резервата и комерцијалних делова ловишта.
- Доноси Пословник о раду Управног одбора.
- Доноси и друге одлуке и обавља и друге послове који су од интереса за Удружење.

Члан 46.

Управни одбор за свој рад одговара Скупштини.

Сваки члан Управног одбора је одговоран лично за свој рад и за рад Управног одбора у целини.

КОМИСИЈА ЗА УЗГОЈ ДИВЉАЧИ И УНАПРЕЂЕЊЕ ЛОВСТВА

Члан 47.

Комисију за узгој дивљачи и унапређење ловства бира Скупштина.

Комисија броји 5 чланова и има Председника и заменика председника који се бирају на првој седници Комисије.

Комисију сазива Председник.

Члан 48.

Основни задатак Комисије је да ради на унапређењу ловства и да даје предлоге и смернице за бољи и квалитетнији рад Удружења. Да води рачуна о стању дивљачи и да обавља и друге задатке који су од интереса за унапређење ловства и бољи рад Удружења.

Комисија тесно сарађује са Стручном службом Удружења.

Извештај о свом раду Комисија подноси Скупштини, а по потреби и Управном одбору.

ДИСЦИПЛИНСКА КОМИСИЈА

Члан 49.

Дисциплинску комисију бира Скупштина Удружења.

Дисциплинска комисија броји 3 члана и 3 заменика.

На својој првој седници Комисија бира свог Председника и његовог заменика.

Комисија ради према указаној потреби, а сазива је председник комисије.

Члан 50.

Рад дисциплинске комисије обавља се у складу са овим Статутом и Правилником о Дисциплинском поступку Удружења.

Да би дисциплинска комисија могла пуноважно да ради и одлучује потребно је да ради у пуном саставу.

Извештај о свом раду Дисциплинска комисија подноси Скупштини, а по потреби и Управном одбору.

КОМИСИЈА ЗА НОРМАТИВНУ ДЕЛАТНОСТ И ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ

Члан 51.

Комисију за нормативну делатност и правне послове бира Скупштина удружења.

Комисија броји 5 чланова и има свог Председника и његовог заменика, који се бирају на првој седници комисије.

Седницу комисије заказује и води Председник или његов заменик.

Комисија може пуноважно да ради само ако седници присуствује најмање три члана.

Члан 52.

Основни задатак комисије је да припрема нацрте и измене нормативних аката, или неких важнијих докумената која су значајна и неопходна за успешан рад Удружења.

Комисија прати примену нормативних аката Удружења, као и других докумената, и на основу тога, када оцени за потребно, предлаже Управном одбору или Скупштини покретање поступка за измену или допуну одређеног акта или документа.

Члан 53.

Налог за извршење одређеног задатка, комисија добија од Управног одбора или Скупштине Удружења.

Извештај о свом раду комисија подноси Скупштини Удружења, а по потреби и Управном одбору.

НАДЗОРНИ ОДБОР**Члан 54.**

Надзорни одбор бира Скупштина.

Надзорни одбор броји 5 чланова. Чланови одбора на својој седници се конституишу и бирају свог Председника.

Одбор ради и пуноважно одлучује ако седници одбора присуствује најмање три члана.

Одбор сазива Председник а у његовом одсуству један од чланова одбора кога исти одреди.

Члан 55.

Ако за то постоје оправдани разлози и потребе Скупштина може чланове одбора разрешити и пре истека мандата, а уместо њих по истеку изабрати друге чланове.

Члан 56.

Одбор обавља следеће послове и задатке:

- Контролише исправност и законитост финансијско-материјалног пословања Удружења.
- Контролише да ли Удружење исправно примењује постојећа нормативна акта.
- Контролише дали се у пракси спроводе одлуке донете од органа Удружења.
- Контролише да ли се средства Удружења користе наменски.
- Свом раду и утврђеним неправилностима или незадовољствима и злоупотребама Одбор подноси извештај Скупштини, а ако је то потребно и Управном одбору.
- Одбор се састаје према потреби, а најмање једанпут годишње.

С Е К Ц И Ј А**Члан 57.**

Секција је основни облик организовања чланова Удружења.

Секције се формирају на територији једног или више насеља и организационе су целине затвореног типа.

Удружење има 40 формираних Секција.

Део ловишта на којима Секције обављају своју активност је саставни део јединственог ловишта којим газдује Удружење и границе између секција су претежно природне.

Члан 58.

Чланови Удружења припадају Секцији:

- По месту пребивалишта и
- По личном нахођењу.

Одлуку о формирању и броју Секција доноси Скупштина Удружења, на предлог Управног одбора.

Назив Секције одређује се према насељу у коме има највећи број чланова Удружења, или како се њени чланови договоре.

Члан 59.

Две или више Секција могу се удружити ако се за то изјасни више од 1/2 њихових чланова, и ако за то постоје оправдани разлози.

Одлуку о удруживању Секција доноси Управни одбор.

Удруживањем две или више Секција формира се једна Секција, која има онолико Актива, колико се бивших Секција удружило.

Члан 60.

Активи бирају председнике Актива и делегате за Скупштину.

Председници Актива између себе бирају Председника Збора чланова Секције.

Члан 61.

Ближи рад секција се регулише Правилником о раду ловачких секција који доноси Управни одбор.

Члан 62.

Орган Секције је Збор чланова Секције.

На Збору Секције чланови бирају председника и секретара секције са мандатом од 4 године и чланове Скупштине Удружења, са мандатом од 4 год. уз могућност поновног избора у складу са Законом о удружењима и Закона о дивљачи и ловству.

Избор се врши јавним гласањем, ако Збор другачије не одлучи.

Члан 63.

Збор чланова Секције пуноважно одлучује ако је на њему присутно више од 1/2 од укупног броја чланова Секције.

Ако у заказано време не буде присутна потребна већина чланова Секције, почетак рада Збора одложиће се за 30 минута, ако и после овог времена нема потребне већине, Збор ће радити са присутним бројем чланова.

О заказаном Збору чланови Секције морају бити уредно и на време обавештени, најмање 7 дана пре његовог одржавања.

Одлуке које доноси Збор Секције морају бити у складу са овим Статутом, одлукама, и другим актима Удружења.

Донете одлуке од стране Збора Секције су обавезујуће за све чланове Секције.

Члан 64.

Збор Секције заказује Председник и исти њиме председава. Изузетно збор Секције мора се заказати ако то захтева више од 1/2 чланова Секције, Надзорни одбор или Управни одбор Удружења.

Ако председник Секције одбија и не сазове Збор, онда Збор сазива Управни одбор Удружења, односно Председник Удружења.

Члан 65.

Председник Секције, због своје неактивности, може бити опозван, од стране Управног одбора, а уместо њега изабран нови Председник Секције. До избора новог Председника секције, секцијом руководи Подпредседник секције.

Члан 66.

Рад Секција мора бити у складу са одредбама Статута Удружења, других општих аката као и одлука органа Удружења.

Контролу рада Секција врши Управни одбор Удружења, преко својих органа.

Члан 67.

У Секцији се обављају следеће активности:

- Секција уз помоћ Стручне службе утврђује описно границе Секције.
- Привремено обуставља лов или скраћује број ловних дана, на поједине врсте гајене ситне дивљачи на терену секције, ако је то у циљу њихове заштите.
- По налогу и на основу одлуке Управног одбора Удружења, организује акције у ловишту и на објектима Удружења.
- Доноси годишњи програм рада Секције.
- Разматра захтеве и даје мишљење Управном одбору Удружења за пријем нових чланаова, као и предлог за покретање дисциплинског поступка против чланова Удружења, који учине повреду ловне дисциплине.
- Организује у ловишту своје посебне акције које су обавезне за све чланове Секције.
- Врши пребројавање дивљачи у ловишту Секције уз помоћ Стручне службе.
- Припрема терен на коме ће се насељавати дивљач.
- Организује израду хранилишта и остале ловно-техничке и ловно-узгојне објекте у ловишту као и прихрану дивљачи, акције на смањењу броја предатора, уз помоћ Стручне службе.
- Доноси одлуку о додатном новчаном доприносу чланова Секције, у циљу прихране дивљачи, изградње ловно-техничких и ловно-узгојних објекта, куповине дивљачи и слично, о чему се води посебна евиденција.
- Бира чланове Скупштине и предлаже чланове Управног одбора и кандидата за Председника Удружења и Председника Скупштине.
- Даје предлоге и примедбе на програм рада Скупштине и Управног одбора Удружења.
- На најпогоднији начин о свим донетим одлукама и раду Удружења обавештава све чланове Секције.
- Доноси и друге одлуке и закључке и обавља друге послове који су од интереса за развој и унапређење ловства у оквиру овог Статута.
- Доноси одлуке о пријему гостију.

Члан 68.

Чланови једне Секције могу ловити само на својој територији, јер на њој учествују у заштити и узгоју дивљачи.

Секције су дужне да врше размену одређеног броја ловаца (гостију из других секција), без накнаде у време ловне сезоне на гајене врсте дивљачи и пролазну дивљач.

Начин размене и број ловаца ближе се одређује Правилником о начину организовања лова у Удружењу.

ЗАСТУПАЊЕ, ПОТПИСИВАЊЕ И ОБЈАВЉИВАЊЕ НОРМАТИВНИХ АКТА УДРУЖЕЊА

Члан 69.

Удружење заступа Председник или Потпредседник Удружења.

У појединим случајевима за извршење одређеног задатка Управни одбор може овластити и Председника Скупштине или треће лице.

Све уговоре, споразуме, договоре и другу документацију потписује Председник или Потпредседник Удружења, а о чему се посебно доноси одлука Управног одбора.

Потписивање нормативних аката врши искључиво Председник.

Члан 70.

Статут и друга нормативна акта Удружења, морају бити доступна свим члановима Удружења.

Свака Секција мора имати по један примерак Статута и по један примерак осталих нормативних аката као и њихове измене и допуне.

ПРЕСТАНАК РАДА УДРУЖЕЊА

Члан 71.

У случају престанка са радом средства и имовина Удружења припашће Ловачком Удружењу које ће на Основу Закона о дивљачи и ловству бити формирано за газдовање ловиштем.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 72.

Овај Статут је донет након спроведене јавне расправе међу члановима Удружења.

Члан 73.

Даном ступања на снагу овог Статута престаје да важи Статут Удружења донет 31.03.2013. године.

Члан 74.

Удружење је дужно да у року од 6 месеци од дана усвајања овог Статута усагласи сва своја нормативна акта.

Члан 75.

Овај Статут ступа на снагу и примењиваће се даном усвајања од стране Скупштине Удружења.

Члан 76.

Овај Статут се мења и допуњује на исти начин на који је донет.

Председник Скупштине:
Мирослав Здравковић
