

На основу члана 32. став 1. тачка 5. Статута Ловачке коморе Србије (02-03/2011, 02-07/2012, 02-13/2014), Управни одбор Ловачке коморе Србије на седници одржаној 28.05.2015. доноси:

## П Р А В И Л Н И К О РАДУ РЕГИОНАЛНИХ ОДБОРА ЛОВАЧКЕ КОМОРЕ СРБИЈЕ

### Опште одредбе

#### Члан 1.

Овим правилником уређује се начин рада председништва регионалних одбора Ловачке коморе Србије (у даљем тексту: председништво), права и дужности председника и чланова председништва регионалног одбора, као и друга питања која су од значаја за рад регионалног одбора.

#### Члан 2.

Регионални одбор чине сви чланови Ловачке коморе Србије (у даљем тексту: Комора) у одређеном управном округу.

Председништво регионалног одбора кога чине изабрани представници чланова Коморе у одређеном управном округу, обавља послове у складу са Статутом Коморе.

### Председник регионалног одбора

#### Члан 3.

Председник регионалног одбора (у даљем тексту: председник), сазива седницу председништва регионалног одбора и одређује дневни ред седнице.

Дневни ред седнице може се променити или допунити на почетку седнице на предлог сваког члана председништва регионалног одбора, уколико за измене или допуне гласа већина присутних чланова.

Јавним гласањем усваја се дневни ред седнице.

#### Члан 4.

Председник председава седницама, стара се о примењивању овог правилника и потписује записнике са седница председништва регионалног одбора.

Председник води рачуна о одржавању реда током одвијања седнице, даје реч члановима председништва и закључује расправу стављањем предлога на гласање.

Председник може ускратити реч ако члан председништва регионалног одбора не говори о тачки дневног реда о којој се води расправа.

Ради очувања реда на седници председник може удаљити са седнице члана председништва регионалног одбора уколико за ову меру гласа већина присутних чланова председништва.

Уколико за предлог председника из става 4. буде усвојен, уноси се у записник.

Председник, по завршетку рада председништва регионалног одбора, потписује записник и акта која су усвојена на седници већином гласова.

У случају спречености или одсутности председника послове председника из овог члана врши члан председништва регионалног одбора кога одреди председник.

## **Председништво регионалног одбора**

### **Члан 5.**

Председништво регионалног одбора се састаје по потреби или на захтев Управног одбора.

Управни одбор одлуком може предвидети задатке, рокове за њихово извршење и висину накнаде за чланове председништва регионалног одбора који учествују у раду.

Чланови председништва регионалног одбора дужни су да присуствују седницама.

Одсуство члана председништва регионалног одбора са седнице се уноси у записник.

### **Члан 6.**

Седницама председништва регионалног одбора могу присуствовати чланови органа Коморе и представници стручно административне службе.

На позив председника председништва регионалног одбора седници може присуствовати и учествовати у раду, без права одлучивања, сваки члан регионалног одбора Коморе.

### **Члан 7.**

Председништво регионалног одбора пуноправно ради, ако је на седници присутно више од половине укупног броја чланова председништва.

Кворум се утврђује на почетку седнице.

### **Члан 8.**

Седница председништва регионалног одбора се заказује најмање три дана пре њеног одржавања.

Уз позив за седницу, члановима председништва регионалног одбора доставља се одговарајући писани материјал о коме ће се расправљати на седници.

### **Члан 9.**

Председништво регионалног одбора акте усваја јавним гласањем, уколико за њих гласа већина присутних чланова председништва.

Председник може одлучити да се седница одржи путем телефона, електронске поште или телефакса.

## **Записник**

### **Члан 10.**

Записник са седница председништва регионалног одбора садржи: дневни ред, време одржавања седнице, имена присутних и одсутних чланова председништва и мишљење о појединим тачкама дневног реда.

Записник се усваја јавним гласањем на наредној седници председништва регионалног одбора.

Записник се сматра усвојеним ако за њега гласа већина присутних чланова председништва.

Записник води члан председништва регионалног одбора, кога на предлог председника одреди председништво на почетку седнице.

## **Акти председништва регионалног одбора**

### **Члан 11.**

Председништво регионалног одбора доноси предлоге, закључке, мишљења и иницијативе.

Извештај о раду и друге акте подноси Управном одбору.

Извештај о раду се доставља Управном одбору најкасније до 31.12. текуће године.

Акте председништва регионалног одбора потписује председник регионалног одбора.

### **Завршне одредбе**

### **Члан 12.**

Овај правилник ступа на снагу даном добијања сагласности надлежног министарства.

Председник Управног одбора Коморе

Проф. др Милутин Ђорђевић